



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

4η Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

«ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»

(Εθν. Αντίστασης 161 ΤΚ 55134 ΘΕΣ/ΝΙΚΗ)

Θεσσαλονίκη 04-08-2023

Αριθ. πρωτ: 9023

Διεύθυνση:	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ		
Τμήμα :	Οικονομικού		
Γραφείο:	Προμηθειών		
Πληροφορίες:	Γούλη Ε.		
Τηλέφωνο :	2313 304 461/464		
Email:	promagpavlos@outlook.com		

ΣΥΛΛΟΓΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΑΡΙΘ. 2023-08/ΣΠ

«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ» CPV: 50313200-4 και CPV: 34913000-0

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υπηρεσία «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ» CPV: 50313200-4 και CPV: 34913000-0 για την κάλυψη των ετήσιων αναγκών του Γ.Ν.Θ. «Άγιος Παύλος», συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 3.202,39€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με μονομερές δικαίωμα προαίρεσης για ένα ακόμα έτος με τους ίδιους όρους και τιμές κατόπιν απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, σε εφαρμογή του Πίνακα Προγραμματισμού Διαγωνισμών Προμηθειών και Υπηρεσιών του Διαχειριστικού έτους 2023, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 118 του ν. 4412/2016.

Το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1. Ο ν. 4412 (ΦΕΚ 147/α'/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Ο ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.
3. του π.δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

Β. Τις αποφάσεις -έγγραφα:

1. Η με αριθ. Β16/13^{ης} ΣΥΝ/31-07-2023 (ΑΔΑ:6ΟΓ746906Ι-9ΑΘ) απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου έγκρισης του Πέμπτου Υποβληθέντα Πίνακα Προγραμματισμού Διαγωνισμών Προμηθειών και Υπηρεσιών του διαχειριστικού έτους 2023.

2. Η με αριθ. 1074/15-06-2023 (ΑΔΑ: 60ΩΓ46906Ι-ΡΧΧ) Πράξη Διοικητή του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» περί ορισμού επιτροπής σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών για τη διενέργεια διαγωνισμού για την υπηρεσία «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ».

3. Το με αριθμ. πρωτ. 7454/26-06-2023 πρακτικό τεχνικών προδιαγραφών της αρμόδιας επιτροπής.

4. Η με αριθ. Β3/12ης ΣΥΝ/13-07-2023 (ΑΔΑ: 9ΜΙ546906Ι-ΘΞΙ) Απόφαση ΔΣ του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», με την οποία εγκρίθηκε το με αριθ. πρωτ. 7454/26-06-2023 πρακτικό Τεχνικών Προδιαγραφών και αποφασίστηκε η διενέργεια συλλογής προσφορών για την ανάδειξη αναδόχου αναφορικά με την υπηρεσία «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ» CPV: 50313200-4 και CPV: 34913000-0 για την κάλυψη των ετήσιων αναγκών του Γ.Ν.Θ. Άγιος Παύλος, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 3.202,39€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με μονομερές δικαίωμα προαίρεσης για ένα ακόμα έτος με τους ίδιους όρους και τιμές κατόπιν απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, σε εφαρμογή του Πίνακα Προγραμματισμού Διαγωνισμών, Προμηθειών και Υπηρεσιών του διαχειριστικού έτους 2023, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 118 του ν. 4412/2016, το οποίο επιμερίζεται στον ΚΑΕ 0889.01 με συνολική δαπάνη που ανέρχεται σε 1.686,40€ με ΦΠΑ 24% και στον ΚΑΕ 1439.01 με συνολική δαπάνη που ανέρχεται σε 1.515,99€ με ΦΠΑ 24%,.

5. Η απόφαση δέσμευσης δαπάνης με αριθ. πρωτ. Διοικητή 1271/20-07-2023 (ΑΔΑ:9ΒΤ5460906Ι-ΟΦΓ) με α/α 837 η οποία θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0887.01 (αφορά εργασία).

6. Η απόφαση δέσμευσης δαπάνης με αριθ. πρωτ. Διοικητή 1272/20-07-2023 (ΑΔΑ:6ΗΓ046906Ι-ΝΙΜ) με α/α 838 η οποία θα βαρύνει τον ΚΑΕ 1439.01 (αφορά ανταλλακτικά).

Το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» προβαίνει σε αναζήτηση προσφορών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του ν. 4412/2016, για την υπηρεσία «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ» CPV: 50313200-4 και CPV: 34913000-0 για την κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν.Θ. «Άγιος Παύλος», συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 3.202,39€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με μονομερές δικαίωμα προαίρεσης για ένα ακόμα έτος με τους ίδιους όρους και τιμές κατόπιν απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, σε εφαρμογή του Πίνακα Προγραμματισμού Διαγωνισμών Προμηθειών και Υπηρεσιών του Διαχειριστικού έτους 2023.

Αντικείμενο του διαγωνισμού-συνολικά στοιχεία

Αναθέτουσα Αρχή	Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης Άγιος Παύλος
Είδος διαγωνισμού	Συλλογή προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 118 του ν. 4412/2016.
Αριθμός διαγωνισμού	2023-08/ΣΠ
Αντικείμενο διαγωνισμού	«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ»
Περιγραφή <u>πρώτου</u> είδους	Η υπηρεσία της συντήρησης των φωτογραφικών μηχανημάτων
Κωδικός CPV	50313200-4
Προϋπολογιζόμενη δαπάνη	1.360,00€ πλέον ΦΠΑ και 1.686,40€ με ΦΠΑ 24%.
Κωδικός Αριθμός Εξόδου (ΚΑΕ)	0889.01
Περιγραφή <u>δεύτερου</u> είδους	Η προμήθεια για Διάφορα ανταλλακτικά της συντήρησης
Κωδικός CPV	34913000-0
Προϋπολογιζόμενη δαπάνη	1.222,57€ πλέον ΦΠΑ και 1.515,99€ με ΦΠΑ 24%.
Κωδικός Αριθμός Εξόδου (ΚΑΕ)	1439.01
Συνολική Προϋπολογισθείσα δαπάνη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ	3.202,39€

Προϋπολογισθείσα δαπάνη άνευ ΦΠΑ	2.582,57 €
Κριτήριο κατακύρωσης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής.
Έναρξη υποβολής προσφορών	Δευτέρα 07-08-2023
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	Πέμπτη 24-08-2023, ώρα 14:30 μ.μ
Τόπος - τρόπος υποβολής προσφορών	Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», έντυπα στη διεύθυνση του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» (Εθνικής Αντίστασης 161, Τ.Κ. 55134, Θεσσαλονίκη) στο Γραφείο της Γραμματείας (πρωτόκολλο).
Χρόνος διενέργειας	Παρασκευή 25-08-2023, ώρα 11:00
Τόπος διενέργειας	Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» Εθνικής Αντίστασης 161, ΤΚ 55134 Θεσσαλονίκη.
Διάρκεια σύμβασης	Ένα (1) έτος με μονομερές δικαίωμα προαίρεσης για ένα έτος ακόμη με τους ίδιους όρους και τιμές κατόπιν απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής.
Κρατήσεις επί της τιμής των ειδών	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις.
Χρόνος Ισχύος Προσφοράς	Τριακόσιες εξήντα πέντε (365) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
Διεύθυνση Ιστοσελίδας Ανάρτησης Τεύχους Πρόσκλησης	www.agravlos.gr

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗ «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ»
CPV: 50313200-4 ΚΑΙ CPV: 34913000-0**

I. Γενικά

Οι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν την παροχή υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης του συνόλου των εκτυπωτικών μηχανημάτων του νοσοκομείου, δηλαδή των εκτυπωτών και των πολυμηχανημάτων (με λειτουργίες φωτοτύπησης, εκτύπωσης, σάρωσης και φαξ) που εξαιτίας των διαφορετικών κατασκευαστών και μοντέλων ανά κατασκευαστή απαιτείται εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία.

Κάθε συσκευή η οποία θα παρουσιάζει ελαττωματική-προβληματική λειτουργία θα πρέπει να επισκευάζεται άμεσα. Ο ανάδοχος καλείται να φέρει σε πέρας εργασίες επισκευών που πραγματοποιούνται έκτακτα, μετά την υποβολή σχετικού αιτήματος από το Τμήμα Πληροφορικής & Οργάνωσης. Τα υλικά θα τηρούν τις προδιαγραφές των ευρωπαϊκών προτύπων, θα είναι καινούργια και θα έχουν εγγύηση καλής λειτουργίας. Εάν προκύψει η επιτακτική και άμεση ανάγκη για εξειδικευμένες τεχνικές γνώσεις, θα πρέπει να γίνεται ανάθεση των εργασιών συντήρησης από τον ανάδοχο σε τρίτους χωρίς κόστος για το νοσοκομείο.

II. Περιγραφή Υπηρεσιών - Εργασιών - Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης για τον εξοπλισμό που περιγράφεται παρακάτω και βρίσκεται στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου Γ.Ν.Θ. «Άγιος Παύλος» για ένα (1) έτος με δυνατότητα παράτασης από τη μεριά του νοσοκομείου σύμφωνα με όσα θα αναφέρονται στη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί.

A. Συγκεκριμένα, θα παρέχονται οι παρακάτω υπηρεσίες:

- Αποκατάσταση βλαβών, ξεμπλοκάρισμα χαρτιού, γενικός καθαρισμός, ρυθμίσεις, αναβαθμίσεις ή/και έλεγχοι των μηχανημάτων
- Εγκατάσταση - απεγκατάσταση ανταλλακτικών, όπως ενδεικτικά: ροδάκια κασέτας, ροδάκια bypass, ταινία οπτικού σήματος, γυάλινα & πλαστικά μέρη (τζάμι, λάμπες), ιμάντας του αυτόματου τροφοδότη, κασέτες, ηλεκτρικά και μηχανικά μέρη κίνησης (γρανάζια κίνησης, κουζινέτα, άξονες, ιμάντες,

συρματοσχοίνα), μονάδες απεικόνισης (imaging unit), (photoconductor) και ότι άλλο προκύψει για την καλή λειτουργία των μηχανημάτων εκτός των αναλώσιμων υλικών (cartridge, toner, drum, χαρτί εκτύπωσης).

Β. Επί τόπου παροχή υπηρεσιών στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου, το οποίο θα παρέχει την εργασία που απαιτείται για να διατηρούνται σε καλή κατάσταση λειτουργίας οι συσκευές που θα καλύπτονται από τη σύμβαση. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλο εξοπλισμό για την ανωτέρω εργασία και θα πρέπει να τηρεί ότι ορίζει η κείμενη νομοθεσία στα πλαίσια της ασφάλειας από κινδύνους, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης αυτής. Τυχόν οδοιπορικά έξοδα καθώς και έξοδα μεταφοράς του μηχανήματος σε περίπτωση που η βλάβη δεν είναι δυνατόν να αποκατασταθεί στον χώρο εγκατάστασης του εξοπλισμού θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Το Νοσοκομείο Γ.Ν.Θ. «Άγιος Παύλος» διαθέτει τον ακόλουθο εξοπλισμό και ο ανάδοχος θα αναλάβει για ένα (1) έτος την παροχή υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης του. Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος μπορεί να κάνει καταγραφή του εξοπλισμού προ της υπογραφής της σύμβασης και σε περίπτωση που εκ παραδρομής δεν έχει περιληφθεί κάποιο μηχάνημα στον παρακάτω πίνακα αποδέχεται και συμφωνεί να παρέχει ανεπιφύλακτα τις προαναφερόμενες υπηρεσίες.

Ακολουθεί αναλυτικά ο εξοπλισμός:

ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ/ ΜΟΝΤΕΛΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΛΗΘΟΣ
Γενικό πλήθος		146
LEXMARK CX725 DHE	ΕΓΧΡΩΜΟ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1
SAMSUNG SL-C4060FX MP	ΕΓΧΡΩΜΟ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	2
EPSON 3020	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	1
HP OFFICEJET 4500	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	1
SAMSUNG ML2165	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	1
SAMSUNG XPRESS M2022	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	1
XEROX PHASER 6022	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	1
LEXMARK 2581	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΑΚΙΔΩΝ	1
LEXMARK FORMS PRINTER 2590	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΑΚΙΔΩΝ	2
OKI 5590	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΑΚΙΔΩΝ	1
OKI MICROLINE 3320	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΑΚΙΔΩΝ	1
OKI ML 3410	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΑΚΙΔΩΝ	1
OKI ML 5520	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΑΚΙΔΩΝ	2
EPSON M2400DN	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ	29
LEXMARK E260DN	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ	3
LEXMARK E360DN	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ	1
LEXMARK MS310dn	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ	8
LEXMARK MS517DN	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ	18
LEXMARK MS521	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ	1
LEXMARK MS810DN	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ	14
SAMSUNG XPRESS M2835W	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ	1
LEXMARK CS310dn	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ (ΕΓΧΡΩΜΟΣ)	4
CANON IR 2520	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1

CANON IR1133IF	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1
CANON IR1435IF	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1
CANON I-SENSYS FAX 140	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1
HP LASERJET M1536DNF	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1
HP OFFICEJET 6700	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1
KONICA MINOLTA bizhub C258	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	2
KYOCERA ECOSYS M2540DN	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1
LEXMARK MB2236adwe	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1
LEXMARK MB2442adwe LASER	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	3
LEXMARK MX310dn	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	6
LEXMARK MX521	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1
LEXMARK MX611de	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	10
LEXMARK X204N	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1
OKI MB492dn	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	14
RICOH MP201SPF	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1
SAMSUNG XPRESS M2675F	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	3
HP LASERJET M1319	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ - ΦΑΞ	1
XEROX VERSALINK B405V_DN	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ LASER	1

Ο ανάδοχος δεσμεύεται για την όσο το δυνατό πιο άμεση ανταπόκριση του στις βλάβες των μηχανημάτων μετά την τηλεφωνική ή/και ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω e-mail) από το Τμήμα Πληροφορικής & Οργάνωσης. Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να ανταποκριθεί και να προσέλθει το αργότερο εντός 24 ωρών στο χώρο εγκατάστασης του εξοπλισμού από τη λήψη της ειδοποίησης και τη δήλωση της βλάβης. Η αποκατάσταση της βλάβης θα πρέπει να γίνεται σε μέγιστο χρόνο 24 ωρών από την προσέλευση του αναδόχου στο χώρο της εγκατάστασης του εξοπλισμού. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για λόγους ανωτέρας βίας θα μπορεί ο ανάδοχος να επισκευάσει το μηχάνημα σε χρόνο που θα συμφωνηθεί μετά την έγκριση του Τμήματος Πληροφορικής & Οργάνωσης. Επίσης, σε κάποιες περιπτώσεις προγραμματισμένης συντήρησης εξοπλισμού ο χρόνος παροχής της υπηρεσίας θα καθορίζεται σε συνεννόηση πάλι με το Τμήμα Πληροφορικής & Οργάνωσης. Το Τμήμα Πληροφορικής & Οργάνωσης είναι το μόνο αρμόδιο για τις εντολές επισκευής προς τον ανάδοχο, την έγκριση των προτάσεων επισκευής του αναδόχου (εργασίας και ανταλλακτικών) και γενικότερα για την παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης των εργασιών. Στην περίπτωση όπου το κόστος επισκευής ενός μηχανήματος (εργασία και ανταλλακτικά) ξεπερνά κατά προσέγγιση το 70% έως 80% της αξίας του μηχανήματος μπορεί να μην επισκευαστεί και να αποσυρθεί κατόπιν εντολής του Τμήματος Πληροφορικής & Οργάνωσης.

III. Προϋπολογισμός

Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας είναι **3.202,39€** και διαμορφώνεται όπως παρακάτω:

1. Υπηρεσίες επισκευής-συντήρησης	40 ώρες x 34€ = 1.360,00€
2. Ανταλλακτικά-εξαρτήματα	1.222,57€
Σύνολο χωρίς Φ.Π.Α.	2.582,57€
Ποσό Φ.Π.Α.	619,82€
Συνολική Δαπάνη	3.202,39€

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει αποκλειστικά με βάση την χαμηλότερη τιμή προσφοράς ανά ώρα επισκευής. Οι ελάχιστες ώρες επισκευής ορίζονται σε 40 ώρες. Το μέγιστο ποσό που μπορεί να καλυφθεί

είναι 1.360,00€ χωρίς Φ.Π.Α.. Το ποσό που προϋπολογίζεται στα ανταλλακτικά-εξαρτήματα είναι σταθερό και θα μειώνεται ανάλογα με το κόστος των ανταλλακτικών

ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ-ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Οι προσφορές, όσων επιθυμούν να συμμετέχουν, υποβάλλονται έντυπα στη διεύθυνση του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» (Εθνικής Αντίστασης 161, Τ.Κ. 55134, Θεσσαλονίκη) στο Γραφείο της Γραμματείας (πρωτόκολλο), μέχρι και την Πέμπτη 24-08-2023, ώρα 14:30 μ.μ

Σε κλειστό φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται:

Ο τίτλος: φάκελος προσφοράς για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υπηρεσία «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ» CPV: 50313200-4 και CPV: 34913000-0

- Ο Αριθ. Πρόσκλησης: 2023-08/ΣΠ
- Τα στοιχεία της εταιρείας
- Η διευκρίνιση: «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Διευκρινίζεται ότι οι προσφορές που τυχόν υποβληθούν εκπρόθεσμα, δεν θα γίνουν αποδεκτές.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει:

1. Δικαιολογητικά συμμετοχής στον οποίο θα περιέχονται τα εξής:

α) Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής των όρων της πρόσκλησης, του χρόνου ισχύος προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης σε περίπτωση επιλογής αναδόχου.

β) Απόσπασμα σχετικού ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

γ) Για την καταβολή φόρων, αποδεικτικά ενημερότητας για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο εφόσον είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

δ) Για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση), εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

ε) Πιστοποιητικό/ βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου - αριθμός καταχώρησης στο ΓΕΜΗ (παρ. 2 άρθρου 75) του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό, καθώς και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, οι εκάστοτε τροποποιήσεις του καταστατικού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.

στ) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους (όπως πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. τροποποιήσεων του καταστατικού ΦΕΚ σύστασης και εκπροσώπησης σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου).

2. Οικονομικοτεχνική προσφορά

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιέχει την οικονομοτεχνική προσφορά, δηλαδή τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς που πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, καθώς και τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του.

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς απαιτείται να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των ειδών του διαγωνισμού.

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η οικονομική προσφορά, θα περιέχει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα:

ΣΧΕΔΙΟ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗ «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ»

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ΣΕ €	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΣΕ €	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΣΕ €
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΥΠΩΤΩ Ν	1	9517-0880012	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ			1.686,40€
	2	02-78-635002	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ - ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΑ			1.515,99€
			ΣΥΝΟΛΟ			3.202,39€

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ευρώ. Στις τιμές θα συμπεριλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος θα αναφέρεται ξεχωριστά.

Η κατακύρωση θα γίνει στον ανάδοχο που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής, για το σύνολο της προσφοράς, με την προϋπόθεση ότι με την προσφορά του ικανοποιούνται οι όροι της πρόσκλησης.

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στις **25 Αυγούστου 2023 ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00μμ** στο Γραφείο προμηθειών του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», ενώπιον αρμόδιας επιτροπής.

Διευκρινίζεται ότι οι νόμιμοι εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων εταιρειών, μπορούν να λάβουν γνώση για το σύνολο των κατατεθειμένων προσφορών του διαγωνισμού, εφόσον προηγηθεί τηλεφωνική επικοινωνία με τον αρμόδιο υπάλληλο του γραφείου προμηθειών ώστε να οριστεί συγκεκριμένη ημέρα και ώρα αυτού.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η αρμόδια επιτροπή αποσφραγίζει τις προσφορές στον ορισμένο από την παρούσα χρόνο και προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή, συντάσσοντας πρακτικό με το οποίο γνωμοδοτεί για τον ανάδοχο, το οποίο επικυρώνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

Επισημαίνεται ότι αν παρουσιαστούν ελλείψεις ή ήσσονος αξίας ατέλειες ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα η Επιτροπή μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ. 4 του ν.4412/2016.

Σε περίπτωση ισοτιμίας, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές.

Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του [άρθρου 118](#), περί απευθείας ανάθεσης, όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαιίνεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού.

Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψήφιους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την αναθέτουσα αρχή.

Η σύμβαση που θα προκύψει θα είναι διάρκειας ενός (1) έτους.

Το Νοσοκομείο διατηρεί μονομερές δικαίωμα προαίρεσης για ένα ακόμα έτος με τους ίδιους όρους και τιμές κατόπιν απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής.

ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Ως τόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας καθώς και της προμήθειας των ανταλλακτικών ορίζεται η έδρα του Νοσοκομείου: Εθνικής Αντίστασης 161, Τ.Κ. 55134 Θεσσαλονίκη.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει την υπηρεσία και την προμήθεια του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζεται στην παρούσα και ειδικότερα σύμφωνα με τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και της τεχνικής προσφοράς του.

Μη εμπρόθεσμη παροχή της υπηρεσίας καθώς και της προμήθειας ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου.

Η παραλαβή των παραδοτέων γίνεται από αρμόδια επιτροπή, η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α. και θα εκδίδει το σχετικό πρωτόκολλο οριστικής και ποιοτικής παραλαβής.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ:

- Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για ένα (1) έτος από την επόμενη μέρα της διενέργειας της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.
- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής καθώς και καλής εκτέλεσης, δεν απαιτείται.
- Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στο διαδίκτυο και συγκεκριμένα στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου στη διαδρομή (URL) <http://www.agpavlos.gr/ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ/ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ-ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ>. Επισημαίνεται ότι οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να επισκέπτονται την ως άνω ιστοσελίδα του Νοσοκομείου για να ενημερώνονται για τυχόν αλλαγές.

➤ Για ό,τι δεν προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ισχύουν οι διατάξεις των νόμων και προεδρικών διαταγμάτων, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ODYSSEFS KATSAKAS

04/08/2023 11:00

ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΚΑΤΣΑΚΑΣ